

ДОГОВІР №1155932
РАХУНКУ УМОВНОГО ЗБЕРІГАННЯ (ЕСКРОУ) ДЛЯ РОЗРАХУНКІВ
ПРИ ОBOB'ЯЗКОВОМУ ПРИДБАННІ АКЦІЙ ВЛАСНИКОМ ДОМІНУЮЧОГО
КОНТРОЛЬНОГО ПАКЕТА АКЦІЙ

м. Івано-Франківськ

18 липня 2018 р.

Публічне акціонерне товариство «КРЕДОБАНК» (надалі іменується «Банк»), від імені якого на підставі довіреності від 20 листопада 2017р., посвідченої приватним нотаріусом Львівського міського нотаріального округу Бабій О.В. і зареєстрованої за реєстровим №5257, діє **Красовська Оксана Володимирівна** – Директор відділення вул. Галицька, 27 ПАТ “Кредобанк” у м. Івано-Франківськ, з однієї сторони та

Івано-Франківська міська рада (надалі іменується «Клієнт»), від імені якого на підставі рішення Івано-Франківської міської ради №205-20 від 21.06.2018 р. та розпорядження міського голови від 20.01.2016 року №49-с діє Департамент комунальних ресурсів Івано-Франківської міської ради в особі директора департаменту **Гриненка Ігора Івановича** з іншої сторони,

в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо – «Сторона» уклали цей Договір рахунку умовного зберігання (ескроу) для розрахунків при обов'язковому придбанні акцій власником домінуючого контрольного пакета акцій (надалі іменується «Договір») про наступне.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Банк, на умовах, визначених Договором, зобов'язується відкрити Клієнтові рахунок умовного зберігання у національній валюті (надалі іменується «Рахунок»), приймати і зараховувати на Рахунок грошові кошти, отримані від Клієнта та/або інших осіб, перераховувати (виплачувати) такі кошти особам, визначеним згідно з цим Договором, та здійснювати інші операції за Рахунком, визначені Договором і законодавством України.

1.2. Рахунок відкривається для оплати ціни акцій **акціонерного товариства «Івано-Франківський локомотиворемонтний завод»** (ідентифікаційний код юридичної особи 13655435) (надалі іменується «Емітент») в процедурі обов'язкового продажу акцій на вимогу Клієнта (як власника домінуючого контрольного пакета акцій або уповноваженої особи, яка діє в інтересах групи осіб, що спільно є власниками домінуючого контрольного пакету акцій) про придбання акцій в усіх інших власників акцій Емітента.

2. ВІДКРИТТЯ ТА ОБСЛУГОВУВАННЯ РАХУНКУ

2.1. Банк, за умови виконання Клієнтом вимог п. 2.2. Договору, відкриває Клієнту Рахунок.

2.2. Клієнт для відкриття Рахунку зобов'язується надати Банку передбачені чинним законодавством України та Договором документи для відкриття Рахунку. У випадку, якщо внутрішніми правилами Банку встановлено подання додаткових документів, Клієнт зобов'язаний їх надати Банку разом із документами для відкриття Рахунку, передбаченими законодавством України та цим Договором.

Усі подані Клієнтом документи повинні бути оформлені належним чином та у відповідності до вимог чинного законодавства України.

2.3. Банк зобов'язується відкрити Клієнту Рахунок протягом 3-х (трьох) робочих днів після надання Клієнтом всіх необхідних для відкриття Рахунку документів та здійснення Банком ідентифікації, верифікації та вивчення Клієнта та/або представника/представників Клієнта згідно з законодавством України з питань запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення та нормативно-правовими актами Національного банку України. Про відкриття Рахунку Банк письмово повідомляє Клієнта із зазначенням номера Рахунку.

2.4. На Рахунок зараховуються грошові суми, перераховані Клієнтом та/або іншими особами, що за настання підстав, визначених Договором, призначені для перерахування (виплати) акціонерам Емітента (чи спадкоємцям/ правонаступникам акціонерів Емітента, іншим особам, які матимуть право на отримання коштів), надалі іменуються в множині «Бенефіціари», а в однині - «Бенефіціар»

БАНК

КЛІЄНТ

ДОГОВІР №1155932
РАХУНКУ УМОВНОГО ЗБЕРІГАННЯ (ЕСКРОУ) ДЛЯ РОЗРАХУНКІВ
ПРИ ОБОВ'ЯЗКОВОМУ ПРИДБАННІ АКЦІЙ ВЛАСНИКОМ ДОМІНУЮЧОГО
КОНТРОЛЬНОГО ПАКЕТА АКЦІЙ

або представникам Бенефіціарів, а також кошти в розмірі вартості послуг Банку з відкриття та обслуговування Рахунку згідно з п. п. 4.1., 4.2. Договору.

2.5. За Рахунком виконуються видаткові операції:

- з перерахування (виплати) Бенефіціарам/представникам Бенефіціарів, коштів в сумах, визначених Емітентом;

- з повернення Клієнту коштів з Рахунку, у випадках якщо це передбачено Договором або законодавством України;

- зі списання коштів з Рахунку в розмірі плати за послуги Банку з відкриття та обслуговування Рахунку;

- інші операції, визначені законодавством України, в т. ч. нормативно-правовими актами Національного банку України та Договором.

2.6. Клієнт не має права розпоряджатися коштами, що знаходяться на Рахунку, крім випадків, передбачених Договором.

Для розпорядження коштами на Рахунку (у випадках коли Клієнт згідно з Договором вправі розпоряджатися цими коштами) Клієнт, до подання документу на переказ коштів з Рахунку, має надати Банку картку із зразками підписів по Рахунку. Банк приймає до виконання вказаний документ на переказ в разі відповідності підпису/підписів в документі на переказ та в останній отриманій Банком картці із зразками підписів Клієнта по Рахунку.

2.7. На суму залишку коштів на Рахунку проценти не нараховуються та не виплачуються.

2.8. Банк зобов'язаний виплачувати Бенефіціарам кошти, що знаходяться на Рахунку, в такому порядку:

2.8.1. Банк виплачує Бенефіціару кошти з Рахунку за зверненням Бенефіціара чи його представника після встановлення особи цього Бенефіціара/представника Бенефіціара та перевірки наявності в Бенефіціара права на одержання коштів, а у випадках, визначених законодавством України, в т. ч. нормативно-правовими актами Національного банку України – після здійснення ідентифікації та верифікації Бенефіціара/представника Бенефіціара.

2.8.2. Перевірка Банком наявності у Бенефіціара права на отримання коштів з Рахунку здійснюється згідно із складеним відповідно до Закону України «Про акціонерні товариства» списком осіб, у яких придбаваються акції, із зазначенням суми коштів, що підлягають сплаті Клієнтом на користь кожного такого акціонера (надалі іменується «Список») та документами, що підтверджують наявність права акціонера на одержання коштів, наданими Банку Бенефіціаром/представником Бенефіціара.

2.8.2.1. Сторони погодили, що право Бенефіціара на отримання коштів з Рахунку перевіряється Банком за наданими Бенефіціаром/представником Бенефіціара документами, які підтверджують наступні дані, вказані щодо Бенефіціара в Списку:

а) фізичних осіб:

- прізвище, ім'я, по батькові (за наявності);

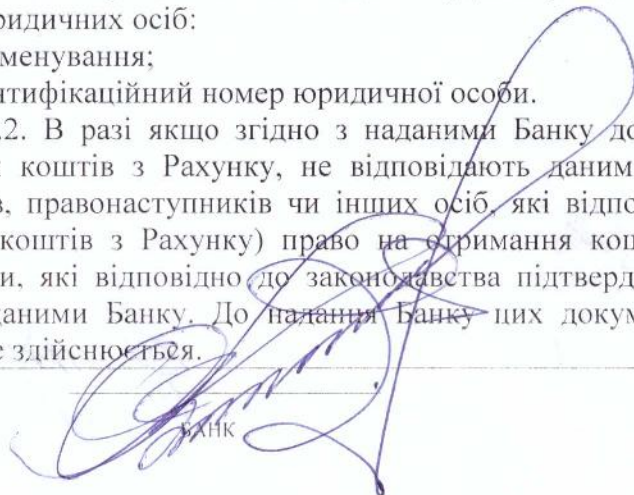
- серія та номер паспорта, або іншого документа, що посвідчує особу, та/або реєстраційний номер облікової картки платника податків (ідентифікаційний код);

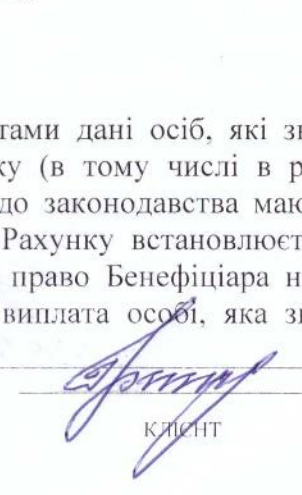
б) юридичних осіб:

- найменування;

- ідентифікаційний номер юридичної особи.

2.8.2.2. В разі якщо згідно з наданими Банку документами дані осіб, які звернулися за отриманням коштів з Рахунку, не відповідають даним Списку (в тому числі в разі звернень спадкоємців, правонаступників чи інших осіб, які відповідно до законодавства мають право на отримання коштів з Рахунку) право на отримання коштів з Рахунку встановлюється згідно з документами, які відповідно до законодавства підтверджують право Бенефіціара на отримання коштів, наданими Банку. До надання Банку цих документів виплата особі, яка звернулася за коштами, не здійснюється.


БАНК


КЛІЄНТ

ДОГОВІР №1155932
РАХУНКУ УМОВНОГО ЗБЕРІГАННЯ (ЕСКРОУ) ДЛЯ РОЗРАХУНКІВ
ПРИ ОБОВ'ЯЗКОВОМУ ПРИДБАННІ АКЦІЙ ВЛАСНИКОМ ДОМІНУЮЧОГО
КОНТРОЛЬНОГО ПАКЕТА АКЦІЙ

2.8.3. Після встановлення особи Бенефіціара/його представника та перевірки наявності в Бенефіціара права на одержання коштів згідно з умовами Договору та законодавством України Банк виплачує Бенефіціару/його представнику кошти з Рахунку в сумі, зазначеній в Списку. Виплата коштів Бенефіціару/представнику Бенефіціара здійснюється шляхом перерахування коштів з Рахунку на рахунок, вказаний Бенефіціаром/його представником, або, на вимогу Бенефіціара/представника Бенефіціара, готівкою.

В разі якщо на права Бенефіціара на отримання грошових сум з Рахунку встановлено обмеження (обтяження), то виплата Банком коштів з Рахунку відповідному Бенефіціару/його представнику здійснюється після того як у встановленому законодавством України порядку будуть зняті всі обмеження (обтяження).

2.8.4. Кошти з Рахунку виплачуються Банком Бенефіціару протягом 5 (п'яти) робочих днів після дня надання Бенефіціаром/представником Бенефіціара Банку всіх документів, необхідних для встановлення особи цього Бенефіціара/представника Бенефіціара та перевірки наявності в Бенефіціара права на одержання коштів, а у випадках, визначених законодавством України, в т. ч. нормативно-правовими актами Національного банку України, – після здійснення ідентифікації та верифікації Бенефіціара/представника Бенефіціара.

2.8.5. Виплати коштів з Рахунку здійснюються Банком протягом трьох років з дня зарахування на Рахунок повної суми коштів, які підлягають сплаті Бенефіціарам, якщо інший строк не визначений законодавством України. По закінченні вказаного строку кошти з Рахунку за розпорядженням Клієнта (шляхом подання Банку документа на переказ) перераховуються на рахунок Клієнта, якщо інше не буде встановлено чинним законодавством України.

Разом з тим, в разі наявності коштів на Рахунку після закінчення строку на виплату коштів з Рахунку, зазначеного в попередньому абзаці цього підпункту 2.8.5. Договору, Банк продовжує виплачувати кошти з Рахунка Бенефіціарам за їх зверненнями.

2.9. Операції за Рахунком, пов'язані із зверненням стягнення на майнові права на кошти, які знаходяться на Рахунку, або на права вимоги Бенефіціара до Банку здійснюються на підставах та в порядку, визначених законодавством України.

2.10. Підписанням цього Договору Клієнт (цим) уповноважує Банк самостійно проводити списання помилково зарахованих на Рахунок сум, у тому числі, якщо Клієнт самостійно не повернув таку неналежно отриману суму. З урахуванням вказаного уповноваження, Банк вправі, але не зобов'язаний, списувати кошти з Рахунку.

2.11. Кошти виплачуються Бенефіціарам з Рахунку за наявності в Банку Списку та отримання Банком повної оплати за відкриття та обслуговування Рахунку, а також за умови зарахування на Рахунок повної суми коштів, які підлягають сплаті Бенефіціарам.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Банк має право:

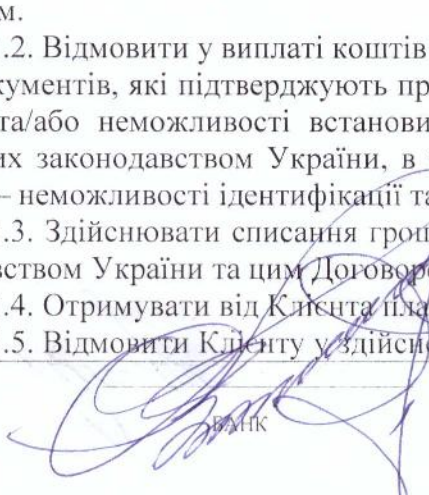
3.1.1. Використовувати грошові кошти на Рахунку Клієнта, забезпечуючи вчасне перерахування таких коштів Бенефіціарам чи здійснення інших операцій за Рахунком, передбачених Договором.

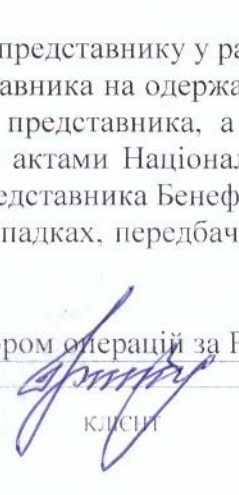
3.1.2. Відмовити у виплаті коштів з Рахунку Бенефіціару/його представнику у разі ненадання Банку документів, які підтверджують право Бенефіціара/його представника на одержання коштів з Рахунку та/або неможливості встановити особу Бенефіціара/його представника, а у випадках, визначених законодавством України, в т. ч. нормативно-правовими актами Національного банку України, – неможливості ідентифікації та верифікації Бенефіціара/представника Бенефіціара.

3.1.3. Здійснювати списання грошових коштів з Рахунку у випадках, передбачених чинним законодавством України та цим Договором.

3.1.4. Отримувати від Клієнта плату за надані послуги.

3.1.5. Відмовити Клієнту у здійсненні не передбачених Договором операцій за Рахунком.


БАНК


КЛІЄНТ

ДОГОВІР №1155932
РАХУНКУ УМОВНОГО ЗБЕРІГАННЯ (ЕСКРОУ) ДЛЯ РОЗРАХУНКІВ
ПРИ ОБОВ'ЯЗКОВОМУ ПРИДБАННІ АКЦІЙ ВЛАСНИКОМ ДОМІНУЮЧОГО
КОНТРОЛЬНОГО ПАКЕТА АКЦІЙ

3.1.6. Відмовитись від проведення/зупинити проведення фінансової операції у випадках передбачених Законом України "Про запобігання та протидію легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення" чи іншими нормативно-правовими актами.

3.2 Клієнт має право:

3.2.1. Вимагати своєчасного відкриття Рахунку, своєчасного і повного здійснення розрахунків та надання інших обумовлених цим Договором послуг.

3.2.2. Отримувати інформацію про стан Рахунку та здійсненні за Рахунком платежі на користь Бенефіціарів та осіб, в інтересах яких встановлено обмеження (обтяження) прав на отримання грошових сум на Рахунку.

3.3. Банк бере на себе обов'язки:

3.3.1. Належним чином виконувати умови цього Договору.

3.3.2. Здійснювати операції за Рахунком з дотриманням законодавства України та умов цього Договору.

3.3.3. Забезпечити протягом строку, визначеного в пп. 2.8.5. Договору, виплату/перерахування коштів виключно Бенефіціарам, або їх представникам, або особам, в інтересах яких встановлено обмеження (обтяження) прав на отримання грошових сум на Рахунку, а після закінчення цього строку - перерахування коштів Клієнту в разі отримання від Клієнта документа на переказ з Рахунку, якщо інше не буде передбачено законодавством України.

3.3.4. Забезпечувати зарахування грошових коштів на Рахунок у строки, визначені законодавством України.

3.3.5. Видати Клієнту на його вимогу документ, який підтверджує надходження на Рахунок повної суми коштів, які відповідно до Списку підлягають перерахуванню/виплаті Бенефіціарам. Банк надає вказаний документ протягом 3-х робочих днів після отримання вимоги Клієнта та надходження на Рахунок вказаної суми коштів.

3.3.6. Надавати Клієнту на його вимогу виписки про стан Рахунку та здійснені операції виплати коштів за Рахунком Бенефіціарам та особам, в інтересах яких встановлено обмеження (обтяження) прав на отримання грошових сум на Рахунку, в паперовій формі.

Безкоштовно вказані виписки надаються один раз на місяць в паперовій формі за визначений у вимозі Клієнта період в межах поточного та попереднього місяця.

Інші виписки про стан Рахунку та здійснені операції виплати коштів за Рахунком Бенефіціарам та особам, в інтересах яких встановлено обмеження (обтяження) прав на отримання грошових сум на Рахунку, надаються на платній основі згідно з чинними тарифами Банку.

3.3.7. Забезпечувати збереження інформації про Клієнта, що становить банківську таємницю.

3.4. Клієнт бере на себе обов'язки:

3.4.1. Виконувати вимоги законодавства України, в т. ч. нормативно-правових актів Національного банку України, з питань здійснення розрахункових, касових операцій.

3.4.2. Перерахувати/забезпечити перерахування іншими особами протягом строків, визначених законодавством України, на Рахунок повну суму коштів, які підлягають сплаті Бенефіціарам.

3.4.3. Повідомляти Банк про всі неточності або помилки у виписках з Рахунку та/або інших документах не пізніше 10 днів з часу отримання виписок з Рахунку. В разі неповідомлення про неточності або помилки в отриманих документах у вказаний строк, вважається, що Клієнт підтвердив правильність відомостей у таких документах.

3.4.4. Здійснювати операції за Рахунком згідно з вимогами законодавства України та цього Договору.

3.4.5. Своєчасно здійснювати оплату за послуги Банку за Договором, в тому числі своєчасно перерахувати на Рахунок плату за послуги Банку з відкриття та обслуговування Рахунку.

3.4.6. Забезпечити надання Емітентом Банку Списку (з даними, вказаними в пп. 2.8.2.1

БАНК

КЛІЄНТ

ДОГОВІР №1155932
РАХУНКУ УМОВНОГО ЗБЕРІГАННЯ (ЕСКРОУ) ДЛЯ РОЗРАХУНКІВ
ПРИ ОБОВ'ЯЗКОВОМУ ПРИДБАННІ АКЦІЙ ВЛАСНИКОМ ДОМІНУЮЧОГО
КОНТРОЛЬНОГО ПАКЕТА АКЦІЙ

Договору та інформацією про обтяження акцій, що придбаються), за зразком та з дотриманням вимог, наведених в Додатку № 1 до Договору. Список повинен бути надісланий в електронному вигляді з накладенням електронного цифрового підпису Емітента (надалі – «ЕЦП») електронною поштою на адресу Банку: escrow_account@kredobank.com.ua або засобами системи дистанційного обслуговування «Клієнт-Інтернет-Банк («iFOBS»))» (в разі наявності в Емітента доступу до даної системи за домовленістю з Банком).

3.4.7. Надати Банку письмову інформацію про обмеження (обтяження) прав на отримання грошових сум з Рахунку, встановлені в інтересах осіб, які були обтяжувачами акцій, що придбаються Клієнтом, до запровадження процедури обов'язкового продажу акцій Емітента на вимогу Клієнта. Вказана письмова інформація обов'язково має включати найменування та ідентифікаційний номер кожного обтяжувача-юридичної особи, прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), серію і номер паспорта чи іншого документа, який посвідчує особу, реєстраційний номер облікової картки платника податків кожного обтяжувача-фізичної особи, суму обмеження (обтяження) в інтересах кожної особи.

3.4.8. Письмово повідомляти Банк про зміну ідентифікаційних даних Клієнта, в тому числі даних, які містяться в публічних загальнодоступних реєстрах. Про зміну цих даних Клієнт повідомляє Банк протягом місяця після того як вони відбулися. Якщо інформація про такі зміни відсутня в публічних джерелах інформації, Клієнт в зазначений строк надає Банку документи, які підтверджують ці зміни.

4. ОПЛАТА ПОСЛУГ БАНКУ.

4.1. За послуги Банку з відкриття та обслуговування Рахунку згідно з цим Договором Департамент комунальних ресурсів Івано-Франківської міської ради сплачує Банку плату в розмірі 1,5% від суми виплат, але не менше 30 000,00 грн.

4.2. Плата за послуги Банку з відкриття та обслуговування Рахунку підлягає перерахуванню Департаментом комунальних ресурсів Івано-Франківської міської ради в повному обсязі на Рахунок з наступним її списанням Банком на свою користь.

Плата за послуги Банку з відкриття та обслуговування Рахунку перераховується Департаментом комунальних ресурсів Івано-Франківської міської ради на Рахунок до або разом з першим платежем з перерахування на Рахунок коштів, які підлягають сплаті Бенефіціарам.

Сторони погодили, що до накопичення на Рахунку суми коштів, достатньої для оплати за послуги Банку з відкриття та обслуговування Рахунку, будь-які кошти, перераховані Клієнтом на Рахунок (незалежно від призначення платежу, вказаного в документах на переказ) підлягають використанню для оплати за послуги Банку з відкриття та обслуговування Рахунку. Такі кошти підлягають першочерговому (до здійснення інших операцій за Рахунком) списанню Банком в рахунок оплати послуг Банку з відкриття та обслуговування Рахунку.

4.3. Клієнт, фактом підписання цього Договору, підтверджує, що ним уповноважено та безвідклично доручено Банку здійснювати на користь Банку договірне списання коштів з Рахунку в розмірі плати за послуги Банку з відкриття та обслуговування Рахунку.

4.4. За інші послуги за Договором (надання виписок за Рахунком тощо) оплата здійснюється в розмірах та порядку, визначених чинними на час надання таких послуг тарифами Банку.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. У випадку порушення зобов'язань за Договором Сторона несе відповідальність, визначену цим Договором та (або) чинним законодавством України.

5.1.1. Порушенням зобов'язання за Договором є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених цим Договором.

5.1.2. Сторона не несе відповідальності за порушення зобов'язань за Договором, якщо воно

Банк

Клієнт

ДОГОВІР №1155932
РАХУНКУ УМОВНОГО ЗБЕРІГАННЯ (ЕСКРОУ) ДЛЯ РОЗРАХУНКІВ
ПРИ ОBOB'ЯЗКОВОМУ ПРИДБАННІ АКЦІЙ ВЛАСНИКОМ ДОМІНУЮЧОГО
КОНТРОЛЬНОГО ПАКЕТА АКЦІЙ

сталося не з її вини.

5.1.3. Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення зобов'язання за Договором, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього зобов'язання.

5.2. За несвоєчасне чи неправильне списання з вини Банку грошових коштів з Рахунку, а також за несвоєчасне чи неправильне зарахування грошових коштів на Рахунок, Банк несе відповідальність згідно із Законом України «Про платіжні системи та переказ коштів».

5.3. За порушення порядку ідентифікації Бенефіціара/його представника та виплату коштів неналежній особі Банк несе перед Бенефіціаром майнову відповідальність в розмірі безпідставно виплачених коштів.

5.4. Банк не несе відповідальності за невиконання обов'язків за Договором в разі ненадходження на Рахунок суми коштів, достатньої для здійснення Банком визначених Договором виплат з Рахунку.

5.5. Банк не відповідає за невиконання зобов'язань з виплати коштів з Рахунка Бенефіціарам, якщо:

5.5.1. Список, наданий Банку, не відповідає вимогам, передбаченим пп. 3.4.6 Договору та Додатку № 1 до Договору;

5.5.2. неможливо перевірити ЕЦП на офіційному сайті центрального засвідчувального органу (ст. 11 Закону України «Про електронний цифровий підпис») через непрацездатність сайту чи з інших причин.

5.6. Клієнт відшкодовує Банку понесені останнім витрати та/або збитки, що пов'язані з виплатами коштів з Рахунку неналежним Бенефіціарам або з невиплатами належним Бенефіціарам внаслідок зазначення в Списку невірних, неповних чи неактуальних даних.

6. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

6.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

6.2. Будь-які спори, розбіжності або вимоги, що виникають з цього Договору або у зв'язку із ним, в тому числі стосовно його тлумачення, виконання, порушення, припинення або недійсності, підлягають вирішенню судами України.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Сторони погодились, що у випадку виникнення форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), що не залежать від волі Сторін, включаючи, але не обмежуючись лише ними, війни, військові дії, блокади, ембарго, міжнародні санкції, інші дії держави, що унеможливають належне виконання Сторонами взятих за Договором зобов'язань, пожежі, повені, інші стихійні лиха або природні явища, Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання своїх зобов'язань за цим Договором на період дії зазначених обставин.

7.2. Настання обставини непереборної сили у момент невиконання або неналежного виконання Стороною своїх обов'язків за цим Договором позбавляє таку Сторону права посилатися на обставину непереборної сили як на підставу звільнення від відповідальності.

7.3. Доказом дії форс-мажорних обставин є документ, виданий компетентним органом/організацією/установою, що уповноважений засвідчувати обставини непереборної сили відповідно до законодавства України.

7.4. Сторона, яка знаходиться під дією обставини непереборної сили, повинна повідомити про це іншу Сторону протягом 3 (трьох) банківських днів з дати початку дії на неї обставини непереборної сили з наступним наданням документів, визначених у п. 7.3 Договору.

7.5. Виникнення та дія форс-мажорних обставин продовжує строк виконання зобов'язань Сторін по цьому Договору на період дії таких обставин.


БАНК


КЛІЄНТ

ДОГОВІР №1155932
РАХУНКУ УМОВНОГО ЗБЕРІГАННЯ (ЕСКРОУ) ДЛЯ РОЗРАХУНКІВ
ПРИ ОBOB'ЯЗКОВОМУ ПРИДБАННІ АКЦІЙ ВЛАСНИКОМ ДОМІНУЮЧОГО
КОНТРОЛЬНОГО ПАКЕТА АКЦІЙ

8. ДІЯ ДОГОВОРУ. ЗАКРИТТЯ РАХУНКУ.

8.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до повного виконання Сторонами зобов'язань за ним.

8.2. Припинення цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення.

8.3. Зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковим договором до цього Договору, за умови, що ці зміни не обмежують прав Бенефіціарів, які виникають на підставі цього Договору.

Зміни у цей Договір, які обмежують права Бенефіціарів, що виникають на підставі Договору, можуть бути внесені лише за умови надання Банку письмової згоди на відповідні зміни всіма Бенефіціарами.

8.4. Зміни до цього Договору набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідного договору про внесення змін до цього Договору.

8.5. Рахунок закривається у випадках, визначених чинним законодавством України та Договором.

8.6. Рахунок закривається після виплати (перерахування) Банком з Рахунку всієї суми коштів, що підлягають сплаті Бенефіціарам, згідно з Списком.

8.7. До повної виплати, перерахування коштів з Рахунку він може бути закритий за ініціативою Клієнта лише в разі (в сукупності):

- надання Банку заяви Клієнта про закриття Рахунку, з зазначенням отримувача (отримувачів) залишку коштів з Рахунку та реквізитів рахунку (рахунків) отримувача для перерахування цього залишку;

- отримання Банком письмової нотаріально засвідченої згоди (згод) всіх Бенефіціарів на закриття Рахунку, з зазначенням отримувача (отримувачів) залишку коштів з Рахунку та реквізитів рахунку (рахунків) отримувача (отримувачів) цього залишку;

- відповідності даних отримувача (отримувачів) залишку коштів з Рахунку та реквізитів рахунку (рахунків) отримувача (отримувачів) коштів, зазначених в заяві Клієнта про закриття Рахунку, даним, зазначеним в згоді Бенефіціарів на закриття Рахунку;

- надання Клієнтом картки із зразками підписів по Рахунку та документа на переказ на переказ коштів з Рахунку;

- відсутності обмеження (обтяження) прав на отримання грошових сум на Рахунку.

8.8. Рахунок закривається якщо протягом 180 календарних днів з дня укладення Договору на Рахунок не надійдуть кошти, призначені для виплати Бенефіціарам.

9. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються цим Договором та відповідними нормами чинного законодавства України.

В усьому, що стосується оформлення, використання карток із зразками підписів, застосування підписів, вказаних в картках із зразками підписів (в тому числі щодо здійснення платежів), здійснення платежів при поданні Банку картки із зразками підписів Клієнта, відносини Сторін регулюються аналогічно регулюванню подібних відносин нормативно-правовими актами Національного банку України щодо використання поточних рахунків.

9.2. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

9.3. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а


БАНК


КЛІЄНТ

ДОГОВІР №1155932
РАХУНКУ УМОВНОГО ЗБЕРІГАННЯ (ЕСКРОУ) ДЛЯ РОЗРАХУНКІВ
ПРИ ОБОВ'ЯЗКОВОМУ ПРИДБАННІ АКЦІЙ ВЛАСНИКОМ ДОМІНУЮЧОГО
КОНТРОЛЬНОГО ПАКЕТА АКЦІЙ

у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

Повідомлення, надіслані будь-якою Стороною іншій Стороні (Стороні-одержувачу) поштою, на адресу, визначену згідно з попереднім абзацом цього пункту Договору, будуть вважатися отриманими Стороною-одержувачем на чотирнадцятий день після відправлення (прийняття оператором поштового зв'язку) такого повідомлення, якщо не буде встановлено більш ранню дату отримання такого повідомлення Стороною-одержувачем.

9.4. Клієнт, фактом підписання цього Договору, підтверджує свою згоду на надання на вимогу Банку документів, необхідних для проведення уточнення інформації з приводу ідентифікації та вивчення Клієнта, з метою дотримання законодавства України, яке регулює відносини у сфері запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансування тероризму.

9.5. Додаткові договори та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами.

9.6. Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані та засвідчені підписами Сторін.

9.7. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної зі Сторін.

МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН

БАНК

ПАТ "Кредобанк"

Відділення вул. Галицька, 27
ПАТ "КРЕДОБАНК"
у м. Івано-Франківськ
Код банку 325365,
Код ЄДРПОУ 09807862

КЛІЄНТ

Івано-Франківська міська рада

Україна, м. Івано-Франківськ, 76018,
вул. Грушевського, 21
код за ЄДРПОУ 33644700

ПІДПИСИ СТОРІН

За БАНК

Директор відділення
вул. Галицька, 27 ПАТ "КРЕДОБАНК"
у м. Івано-Франківськ

[Підпис]
Красовська О.В./

М. П.

За КЛІЄНТА

Директор Департаменту
комунальних ресурсів
Івано-Франківської
міської ради

[Підпис]
Гриненько І.І./

М. П.



БАНК

КЛІЄНТ

Зразок, вимоги та рекомендації до Списку акціонерів, у яких придбаваються акції

1. Зразок Списку акціонерів, у яких придбаваються акції, надалі – Список:

Список акціонерів

(зазначити найменування емітента)

у яких придбаваються акції в порядку обов'язкового продажу простих акцій акціонерами на вимогу особи (осіб, що діють спільно), яка є власником домінуючого контрольного пакета акцій

№ з/п	Код особи: Ю - для юридичних осіб; Ф - для фізичних осіб	Найменування / Прізвище, ім'я та по батькові	Документ, що є посвідченням особи/ код за СДРПОУ	місце знаходження, місце проживання*	РНОКПП	місце народження*	дата народження *	кількість акцій	кількість заблокованих акцій	вартість акцій номінальна	сума коштів в, що підлягає сплаті	сума обтяжених коштів в
Всього:												

* Дані цих колонок не беруться до уваги при перевірці права на отримання коштів.

... 20__ р. »

2. Вимоги до Списку

2.1. Список повинен бути сформованим в електронному вигляді в форматі MS Excel одним файлом.

2.2. Список повинен бути підписаний електронним цифровим підписом Емітента, який за правовим статусом прирівнюється до власноручного підпису (надалі – «ЕЦП»).

Сертифікат ЕЦП Емітента, який накладений на Список, повинен бути виданим одним з акредитованих центрів сертифікації ключів та бути таким, який може бути перевірений на офіційному сайті центрального засвідчувального органу в онлайн сервісі перевірки електронних цифрових підписів. В ЕЦП повинна бути мітка часу, ЕЦП обов'язково має містити сертифікат підписанта, та повинен бути накладений на файл у форматі, зчитування якого підтримується на офіційному сайті центрального засвідчувального органу в онлайн сервісі перевірки електронних цифрових підписів.

Розмір файлу Списку, разом з ЕЦП та іншими даними, які разом передаватимуться Банку, не повинен перевищувати 20 Мегабайт.

2.3. В Списку суми коштів, що підлягають виплаті, не можуть включати числові значення, які є меншими за 1 (одну) копійку (суми не можуть містити цифри, які є меншими за 1/100 української гривні).

Рекомендації щодо захисту емітентом даних Списку в разі, якщо Список надсилатиметься Банку не засобами системи дистанційного обслуговування «Клієнт-Інтернет-Банк («iFOBS»)»**

Дані Списку рекомендується захистити шляхом архівування з паролем (передачу паролю потрібно здійснити іншим ніж електронна пошта каналом зв'язку, узгодженим з Банком), або, якщо емітент має ключі електронних цифрових підписів АЦСК ІЦД ДФС, він може захистити дані Списку шляхом направленою шифрування файлу Списку. Спосіб шифрування необхідно попередньо узгодити з Банком.

** Забезпечення дотримання рекомендацій, на відміну від наведених вище зразка Списку та вимог до Списку, не є обов'язковим.

БАНК

КЛІЄНТ

(найменування)

(найменування)

ПІДПИСИ СТОРІН

За БАНК

Директор відділення
вул. Галицька, 27 ПАТ «КРЕДОБАНК»
у м. Івано-Франківськ



Красовська О.В./

За КЛІЄНТА

Директор Департаменту
комунальних ресурсів
Івано-Франківської
міської ради



Гринько І.І./

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
«КРЕДОБАНК»

79026, м. Львів, вул. Сахарова, 78
Т +38 032 297 23 20, 032 297 23 26, Ф +38 032 297 08 37
www.kredobank.com.ua
e-mail: office@kredobank.com.ua
код ЄДРПОУ 09807862

19.07.2018 № 122-50195/18

НА № _____ ВІД _____

Міському голові
м. Івано-Франківськ
Марцінківу Р.Р.

Директору Департаменту
Комунальних ресурсів
Гриненко І.І.

Д о в і д к а

Відповідно до умов договору №1155932 від 18.07.2018 року Івано-Франківській міській раді, код ЄДРПОУ 33644700, відкрито рахунок умовного зберігання (ескроу) в ПАТ «Кредобанк» для оплати ціни акцій акціонерного товариства «Івано-Франківський локомотиворемонтний завод» (ідентифікаційний код 13655435) з наступними реквізитами:

Отримувач - Івано-Франківська міська рада
Номер рахунку отримувача - №26028071155932
Код ЄДРПОУ отримувача- 33644700
Код банку - 325365.

Директор відділення
вул. Галицька, 27
ПАТ «КРЕДОБАНК»
у м. Івано-Франківськ

Виконавець: Демчина Р.І.
тел. 77-60-82



Красовська О.В.

0122051

Виконавчий комітет ІФМР
ВХ № 548/34.2-02/18 від 19.07.2018

11-5631

